



**SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE  
JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

# Cartilha de Orientações Essenciais para o Plantão do Recesso Forense 2025/2026

Material revisado e aprofundado para garantir o cumprimento das medidas de urgência com total segurança jurídica e operacional, prevenindo a responsabilização funcional dos Oficiais de Justiça Avaliadores do TJRJ.

**REVISADA E ATUALIZADA PELA DIRETORIA SINDOJUS/AOJA/RJ**

# Fundamentos Normativos

## Provimento CGJ N° 90/2025

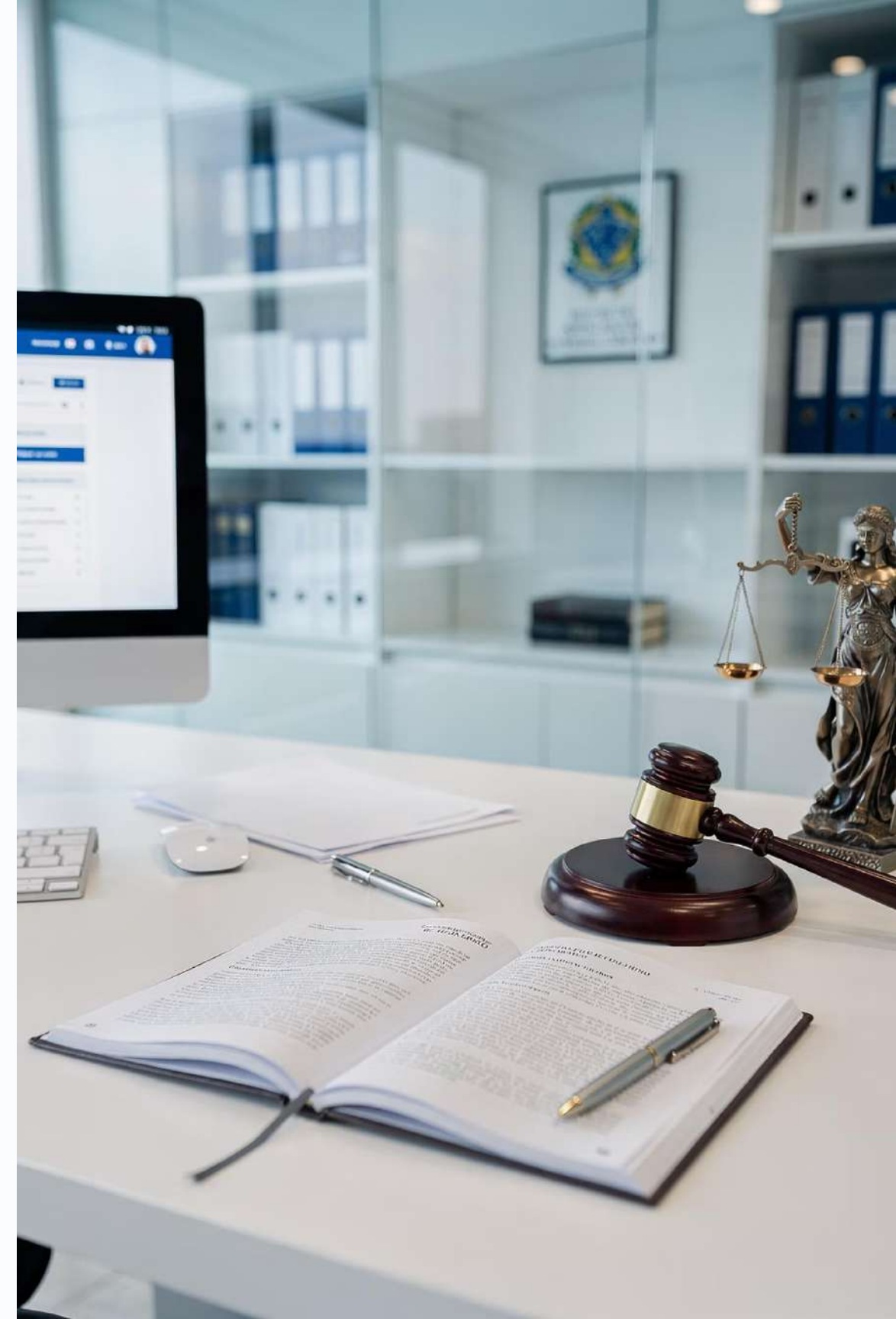
Base normativa principal que estabelece os procedimentos operacionais do plantão forense.

## Aviso CGJ N° 547/2025

Complementa as orientações com regras específicas de distribuição regional.

## Orientações Internas

Diretrizes operacionais que refletem as principais dúvidas da categoria.



# Checklist de Deveres Operacionais Críticos

A prontidão tecnológica e o acesso ininterrupto são inegociáveis para o sucesso do plantão.



# Ativação do SIGA-ME (Art. 6º, § 2º)



A habilitação do sistema SIGA-ME é crucial para a comunicação eficiente no plantão.



## Público Alvo

Encarregados pelas Centrais de Controle de Mandados (CCMs) e Responsáveis pelo Núcleo de Atendimento Remoto aos Oficiais de Justiça Avaliadores (NAROJA).



## Prazo Final

Enviar o e-mail até **16 de dezembro de 2025**.



## Ação Necessária

Enviar um e-mail solicitando a habilitação do sistema SIGA-ME em seus celulares.

- **Para:** [Milene@tjrj.jus.br](mailto:Milene@tjrj.jus.br)
- **Com cópia para:** Dioja

## Informações obrigatórias no e-mail:

Certifique-se de incluir os seguintes detalhes (observando os itens a, b, c e d):

### ▾ Dias de Serviço

Liste as datas em que o serviço estará ativo (ex: 22/12/25).

### ▾ Nome Completo

Do Encarregado/Responsável e, se aplicável, do Substituto.

### ▾ Telefone da CCM/Naroja

O número de contato do seu setor.

### ▾ Número do Celular

O aparelho que irá receber o redirecionamento das ligações.

# SIGA-ME: Exemplo de como formatar o e-mail:

## Formato de Exemplo para E-mail



### Informações do Encarregado/Responsável:

- **Encarregado:** [Nome Completo], tel da CCM; celular para redirecionamento das ligações: XXXXXXX
- **Dias para redirecionamento:** 22/12/25; 23/12/25; 26/12/2025; 05/01/26; 06/01/26

### Informações do Substituto (se aplicável):

#### Se houver revezamento com o Substituto, inclua também:

- **Substituto:** [Nome Completo], tel da CCM; celular para redirecionamento das ligações: XXXXXXX
- **Dias para redirecionamento:** 29/12/25; 30/12/25; 02/12/26

**Importante:** Se houver revezamento, é necessário indicar todos os dias em que o serviço ficará ativo no celular do Encarregado/Responsável E todos os dias em que estará ativo no celular do Substituto.

## Critérios de Indicação



### Pode Ser Indicado:

Apenas o Encarregado/Responsável pelo NAROJA e seus Substitutos.



### NÃO Pode Ser Indicado:

Auxiliares administrativos (servidores técnicos), terceirizados ou estagiários.


# Acesso a DUAS Caixas de E-mail

## Obrigação Fundamental

Nos dias não-úteis, o OJA deve acessar obrigatoriamente:

- Caixa de e-mail institucional pessoal
- Caixa de e-mail institucional da unidade organizacional (CCM/NAROJA)

**Importância Crítica:** Esta medida é fundamental para Plantões Regionais e para não perder ordens de urgência que podem chegar por qualquer um dos canais.

 **Fundamento Legal:** Provimento CGJ N° 90/2025, Art. 15, § 1º e Aviso CGJ N° 547/2025, § 1º





# Monitoramento Constante dos Sistemas

01

## Sistemas Informatizados

Mantenha SCM e SIPEN sob monitoramento constante para recebimento e devolução de ordens.

02

## E-mail Institucional Pessoal

Verificação contínua da caixa pessoal para ordens diretas e comunicações urgentes.

03

## E-mail da Unidade

Acompanhamento da caixa institucional da unidade organizacional (CCM/NAROJA).

**Fundamento Legal:** Aviso CGJ N° 547/2025, inciso IX



# Linha Celular e Disponibilidade

## Requisitos Obrigatórios

- Manter número de telefone celular atualizado no sistema
- Garantir disponibilidade da linha durante TODO o período do Plantão
- Responder prontamente às comunicações urgentes
- Manter bateria e sinal adequados

 **Fundamento Legal:** Aviso CGJ N° 547/2025, incisos VII e VIII



**SINDOJUS/RJ**  
**SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE**  
**JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**



# Observância Rigorosa de Prazos

## Mandados Judiciais

Cumpra rigorosamente os prazos determinados para execução de mandados judiciais de urgência.

## Alvarás de Soltura

Atenção especial aos prazos de Alvarás de Soltura, cuja demora pode configurar prisão ilegal.

## Responsabilização

O descumprimento de prazos pode resultar em responsabilização funcional e disciplinar.

**Fundamento Legal:** Aviso CGJ N° 547/2025, inciso V



SINDOJUS/RJ



SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS **OFICIAIS DE JUSTIÇA** DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

# Alvarás de Soltura



## Regras INEGOCIÁVEIS

O manuseio de Alvarás de Soltura é o ponto mais sensível do plantão, passível de responsabilização funcional por prisão ilegal. A atenção redobrada é essencial.

## Forma de Cumprimento de Alvarás



### Formato Exclusivo

Os alvarás devem ser cumpridos exclusivamente por meio eletrônico e em formato PDF.



### Canal Oficial

Envio através do e-mail FUNCIONAL do OJA, nunca por canais pessoais ou informais.



### Segurança Jurídica

O cumprimento eletrônico garante rastreabilidade e comprovação da execução.

# PROIBIÇÃO ABSOLUTA DE REDIRECIONAMENTO

## 📄 ATENÇÃO MÁXIMA

É **VEDADO O REDIRECIONAMENTO DE ALVARÁ DE SOLTURA**, mesmo que o endereço do presídio ou instituição penal não pertença à sua área de atribuição territorial ou material.

## Obrigação de Cumprimento Remoto

É proibida a devolução do alvará sem, ao menos, a tentativa de cumprimento remoto via e-mail. O OJA deve esgotar todas as possibilidades de cumprimento eletrônico antes de qualquer outra medida.

Esta regra visa evitar que a liberdade de uma pessoa seja retardada por questões burocráticas de competência territorial.



SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS **OFICIAIS DE JUSTIÇA** DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

# Procedimento em Caso de Erro e Impossibilidade

## Identificação do Erro

Alvará de soltura encaminhado erroneamente para sua unidade.

## Tentativa de Cumprimento

Realizar tentativa de cumprimento eletrônico mesmo fora da área de atribuição.

## Impossibilidade Técnica

Cumprimento eletrônico inviabilizado (ex: falha do sistema prisional em receber o e-mail).

## Procedimento Legal

Proceder rigorosamente na forma do Art. 8º, § 6º, alínea K do Provimento CGJ Nº 90/2025.



# Dias de Transição

## O "Limbo" de Mandados (Art. 8º, § 4º)

Esta regra visa definir a responsabilidade por mandados expedidos no período que compreende o fim do expediente do dia útil e o início do Plantão não-útil, eliminando a zona cinzenta de responsabilidades.



SINDOJUS/RJ



ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS  
DE JUSTIÇA AVALIADORES DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE  
JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

# Transições Aplicáveis e Horários

| Transição                  | Exemplos de Datas  | Horário de Checagem  |
|----------------------------|--|--|
| Dia Útil para Dia Não-Útil | 23/12 → 24/12<br>26/12 → 27/12<br>30/12 → 31/12<br>02/01 → 03/01 | Responsável/Encarregado deve checar SCM e e-mail às <b>11h00</b> do dia não-útil |

O Responsável pelo NAROJA ou Encarregado tem papel fundamental na identificação destes mandados de transição.



# Regra de Responsabilidade na Transição



## Período de Transição

Mandado remetido após as **19h00 do dia útil anterior** e até às **11h00 do dia não-útil**.



## Responsável

Será de responsabilidade do OJA que estava de plantão no dia útil anterior (ex: OJA do dia 23/12, 26/12, 30/12 e 02/01).



## Compensação

Este OJA fará jus a **02 (dois) dias de repouso remunerado** pela atribuição do mandado neste período.



SINDOJUS/RJ



SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS **OFICIAIS DE JUSTIÇA** DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO


# Redirecionamento de Outros Mandados

## Correção de Atribuição

O OJA deve corrigir o status do mandado e redirecionar para a unidade executora correta (territorial ou material, como no caso das CCMs especializadas do 1º NUR), tão logo percebido o equívoco.

## Contato Obrigatório

Após o redirecionamento, é **OBRIGATÓRIO** estabelecer contato telefônico com a unidade destinatária para confirmar o recebimento do mandado e evitar a perda da ordem.

 **ALERTA:** A devolução de mandados sem cumprimento é a maior causa de responsabilização disciplinar contra os OJAs perpetrada por magistrados após o recesso.



SINDOJUS/RJ



SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS **OFICIAIS DE JUSTIÇA** DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

# Proibição de Devolução e e Exigência de Cumprimento Presencial

## Proibição Absoluta

É **VEDADA A DEVOLUÇÃO SEM CUMPRIMENTO** de qualquer mandado, exceto nos casos expressamente previstos em lei.

## Necessidade de Impressão

Se o OJA em atuação remota necessitar realizar um cumprimento presencial e não conseguir imprimir o mandado.

## Solução Prática

Deverá comparecer na serventia plantonista da região para utilizar a estrutura de impressão disponível.



# Regras Específicas de Distribuição Regional

Baixada Fluminense/Petrópolis - 28/12/2025 (Domingo)

## Processo Final PAR

Todas as ordens devem ser encaminhadas à **CCM da Comarca de Magé**.

## Processo Final ÍMPAR

Todas as ordens devem ser encaminhadas à **CCM da Comarca de Nova Iguaçu/Mesquita**.

---

Baixada Fluminense - 04/01/2026 (Domingo)

Todas as ordens, independentemente do final do processo (PAR ou ÍMPAR), devem ser encaminhadas à **CCM da Comarca de Nova Iguaçu/Mesquita**.



**SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

# Atenção Especial: Região Serrana

## 📄 ATENÇÃO SERRA - 28/12/2025

Ordens para as Comarcas de:

- Petrópolis
- Paraíba do Sul
- Três Rios
- Sapucaia
- Teresópolis
- Miguel Pereira
- Vassouras
- Paty do Alferes
- São José do Vale do Rio Preto
- Itaipava Regional

Deverão ser encaminhadas à **CCM do Fórum Regional de Itaipava da Comarca de Petrópolis.**



# VITÓRIA DA CATEGORIA!

## Atuação Remota nos Dias Úteis

Com profunda satisfação e dever cumprido, celebramos duas vitórias históricas que remodelam o Plantão do Recesso Forense 2025/2026. Esta é a concretização de um esforço ininterrupto de anos!



# Conquista 1: Teletrabalho nos Dias Úteis

A Luta Desde 2022



Desde 2022, lutamos incansavelmente para que o Plantão nos dias úteis fosse compatível com a modernidade e com a nossa segurança. Finalmente, o pleito foi atendido!

## O Que Isso Significa?

A possibilidade de realizar o Plantão dos dias úteis de forma **REMOTA** é uma grande conquista de dignidade e eficiência para toda a categoria.

## Benefícios do Trabalho Remoto



### Maior Segurança

Reduz a necessidade de deslocamento e exposição em períodos de festividades, protegendo os oficiais e suas famílias.



### Mais Eficiência

O trabalho remoto, já incorporado à nossa rotina, permite uma gestão mais ágil das demandas urgentes.



### Reconhecimento

É o reconhecimento da nossa capacidade de atuação remota e da credibilidade do nosso trabalho.

Esta vitória demonstra que a luta vale a pena e que a categoria está cada vez mais valorizada!

# Conquista 2



SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

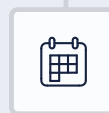
## Compensação Integral no Plantão de Transição

O período de transição entre o final do expediente (19h00 do dia útil) e o Plantão (11h00 do dia não-útil) sempre gerou incerteza e sobrecarga. Agora, a regra do Art. 8º, § 4º, do Provimento CGJ Nº 90/2025 garante a justa compensação pelo nosso tempo e dedicação.

## O Que Você Conquistou?

### Mandado de Transição

Todo mandado judicial de urgência remetido no período de transição (ex: após 19h00 de 23/12 até 11h00 de 24/12).



### Compensação Garantida

Garante ao OJA responsável **2 (DOIS) DIAS DE REPOUSO REMUNERADO** pela atribuição.



### Opção Pecuniária

Esta compensação pode ser transformada em **PECÚNIA INDENIZATÓRIA**.

# Valorização na Prática

## Justo Retorno Financeiro

A possibilidade de conversão em pecúnia indenizatória oferece um justo retorno financeiro para o tempo dedicado à jurisdição de urgência, especialmente nas longas noites que incluem o recebimento de ordens após a meia-noite.

## Reconhecimento Oficial

É o reconhecimento oficial de que o nosso serviço é ininterrupto e essencial, e que deve ser compensado à altura.



**SINDOJUS/RJ**



**AOJD**

ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS  
DE JUSTIÇA AVALIADORES DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**SINDICATO E ASSOCIAÇÃO DOS OFICIAIS DE  
JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

# Resumo das Conquistas Históricas

2

## Vitórias Históricas

Teletrabalho nos dias úteis e compensação integral na transição.

2

## Dias de Repouso

Garantidos por mandado de transição, conversíveis em pecúnia.

100%

## Segurança Jurídica

Regras claras que protegem a categoria de responsabilização.



# Pontos Críticos de Atenção

## 1 Alvarás de Soltura

Nunca redirecionar. Sempre tentar cumprimento eletrônico primeiro. Risco de responsabilização por prisão ilegal.

## 3 Proibição de Devolução

Vedada a devolução de qualquer mandado sem cumprimento. Maior causa de responsabilização disciplinar.

## 2 Duas Caixas de E-mail

Monitorar tanto a caixa pessoal quanto a da unidade organizacional (CCM/NAROJA) constantemente.

## 4 Contato Telefônico

Obrigatório após redirecionamento para confirmar recebimento e evitar perda de ordens.

# Fluxo de Trabalho Ideal no Plantão

## Monitoramento

Verificar constantemente SCM, SIPEN e ambas as caixas de e-mail.

## Registro

Documentar todas as ações e devoluções nos sistemas oficiais.



## Análise

Avaliar competência territorial e material de cada ordem recebida.

## Execução

Cumprir mandados dentro dos prazos, priorizando cumprimento eletrônico.

## Comunicação

Manter contato com unidades destinatárias quando necessário redirecionamento.



# Sigamos Firmes, Unidos e Vitoriosos!



## Plantão de Sucesso a Todos!

Colegas, estas conquistas são fruto da nossa luta coletiva e representam um novo patamar de valorização profissional. Que o Plantão do Recesso Forense 2025/2026 seja marcado pela excelência, segurança e reconhecimento do nosso trabalho essencial.

## DIRETORIA SINDOJUS/AOJA/RJ

### Compromisso

Com a prestação jurisdicional de qualidade.

### Excelência

No cumprimento das medidas de urgência.

### Valorização

Da categoria e do serviço público.